

# **“Quadro Regionale degli Standard Professionali”**

*della*

 **Regione Lombardia**

**SEZIONE COMPETENZE  
DI BASE**



## COMPETENZE DI BASE

### AREA DEI LINGUAGGI - LINGUA ITALIANA

Attivare strategie e tecniche di ascolto volte a comprendere gli elementi essenziali della comunicazione in diversi contesti di vita, di cultura e di lavoro

#### **Conoscenze**

La lingua ed il linguaggio  
Le forme della comunicazione orale  
Principi, funzioni ed elementi della comunicazione  
Tecniche di ascolto

#### **Abilità**

Individuare gli elementi della comunicazione e la loro connessione in contesti informali, formali e fortemente formalizzati  
Produrre appunti, mappe concettuali, schemi di sintesi organizzando gli elementi della comunicazione  
Riconoscere differenti codici comunicativi che sovrintendono al messaggio ascoltato

Leggere e comprendere testi di complessità crescente riguardanti la vita quotidiana e professionale

#### **Conoscenze**

Struttura e caratteristiche di alcune tipologie di testi: articolo di giornale, racconto, foglio di istruzione, manuale tecnico, testi scientifici  
Tecniche di lettura finalizzate alla comprensione e all'interpretazione  
Testi narrativi e/o poetici appartenenti ad autori ed epoche diverse sia italiani che stranieri

#### **Abilità**

Leggere ed analizzare testi letterari narrativi e/o poetici secondo alcune delle seguenti categorie: autore, contesto storico-culturale; elementi costitutivi la struttura compositiva del testo; finalità; tempo e spazio; personaggi  
Leggere ed analizzare testi non letterari di diversa tipologia (ad es. informativi, tecnici, scientifici, normativi ecc.) secondo alcune delle seguenti categorie: contesto storico-culturale; caratteristiche e tipologia del testo; elementi costitutivi  
Leggere in maniera espressiva evidenziando i punti chiave e i valori espressivi del testo  
Utilizzare dizionari e/o strumenti di consultazione cartacei o multimediali per procurarsi informazioni necessarie alla comprensione di testi



Produrre testi scritti, funzionali alla situazione comunicativa, con proprietà di linguaggio e correttezza formale

**Conoscenze**

Figure retoriche  
Gli elementi morfo-sintattici (le parti del discorso)  
La punteggiatura  
La struttura del periodo  
La struttura logica della frase  
Linguaggio e terminologia tecnico-professionale  
Modalità di consultazione di dizionari, enciclopedie e strumenti multimediali  
Modalità di pianificazione, elaborazione, revisione demarcazione testuale e di editing dei seguenti testi: descrittivi narrativi, espressivi, espositivi, argomentativi, interpretativi

**Abilità**

Costruire proposizioni e periodi di complessità e di espressività crescente, attraverso l'uso corretto degli elementi ortografici, morfo-sintattici, lessicali, di strutturazione della frase e del periodo  
Produrre appunti (ad es. scalette, mappe, ecc.) funzionali alla stesura di un testo scritto  
Produrre testi scritti usando: analisi; sintesi; descrizione; definizione; elencazione; classificazione; esemplificazione; citazione  
Rielaborare un testo scritto (ad es. analisi, riassunto, parafrasi, commento) seguendo le consegne  
Utilizzare dizionari e/o strumenti di consultazione cartacei o multimediali per procurarsi informazioni necessarie alla comprensione ed alla produzione di testi  
Utilizzare figure retoriche elementari a supporto della comunicazione  
Utilizzare la segnaletica testuale e gli elementi di editing

Produrre comunicazioni orali, funzionali alla situazione comunicativa, con proprietà di linguaggio e correttezza formale

**Conoscenze**

Gli elementi morfo-sintattici (le parti del discorso)  
Il lessico  
La struttura del periodo (coordinazione e subordinazione) con attenzione ai nessi argomentativi  
La struttura logica della frase (soggetto-predicato-complementi)  
Le diverse modalità di comunicazione orale: conversazione, dialogo, intervista, comunicazione in pubblico, discussione, ecc.)  
Linguaggio e terminologia tecnico-professionale  
Struttura della comunicazione orale e fasi (pianificazione, elaborazione, controllo esito) di costruzione di una comunicazione orale  
Tecniche di registrazione delle informazioni (ad es. appunti, scalette, schemi, mappe ecc.)  
Tecniche di sintesi orale

**Abilità**

Costruire proposizioni e periodi di complessità e di espressività crescente, attraverso l'uso corretto degli elementi ortografici, morfo-sintattici, lessicali, di strutturazione della frase e del periodo  
Produrre appunti (ad es. scalette, mappe, ecc.) funzionali alla stesura di un testo orale  
Svolgere comunicazioni orali in contesti diversi (formali e fortemente formalizzati) usando: analisi; sintesi; descrizione; definizione; elencazione; classificazione; esemplificazione; citazione  
Utilizzare dizionari e/o strumenti di consultazione cartaceo e/o multimediali per incrementare il proprio patrimonio lessicale e terminologico  
Utilizzare figure retoriche elementari a supporto della comunicazione



Interagire in situazioni comunicative utilizzando linguaggi e codici di diversa natura per l'espressione di sé e la comunicazione interpersonale, anche di carattere professionale

**Conoscenze**

La comunicazione espressiva  
La comunicazione interpersonale  
La comunicazione non verbale  
Linguaggi e codici comunicativi non verbali  
Tecniche di argomentazione e di assertività  
Tecniche di comunicazione in pubblico

**Abilità**

Esprimere le proprie opinioni e valutazioni sulla base di criteri consapevoli di giudizio  
Fare uso di codici e strumenti linguistici diversificati in relazione alla varietà degli oggetti, delle caratteristiche e degli scopi della comunicazione  
Intervenire in discussioni usando informazioni e argomentazioni funzionali a sostenere tesi, formulare ipotesi, confutare o comprendere opinioni contrastanti  
Porre domande e chiedere informazioni sui passaggi argomentativi e sui contenuti al fine di comprendere appieno la comunicazione

Acquisire e selezionare le informazioni utili, in funzione delle comunicazioni scritte od orali da produrre

**Conoscenze**

Organizzazione della documentazione  
Tecniche di memorizzazione  
Tecniche di ricerca delle informazioni  
Tipologie di fonti informative (orali, bibliografiche, archivistiche, informatiche, multimediali)

**Abilità**

Memorizzare informazioni ed argomentazioni strutturate  
Organizzare la documentazione raccolta  
Selezionare le informazioni pertinenti e funzionali allo scopo della comunicazione  
Utilizzare fonti informative di diversa tipologia per reperire le informazioni necessarie

## AREA DEI LINGUAGGI - LINGUA STRANIERA

Comprendere i punti salienti e il significato globale di brevi e semplici comunicazioni orali formulate con chiarezza, riferite al contesto personale, di vita quotidiana e di lavoro

**Conoscenze**

Funzioni comunicative: Descrivere se stessi, oggetti, persone, luoghi, strumenti e apparecchiature; Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni; Narrare eventi; Esprimere la propria opinione, gusti, preferenze e chiedere quelli altrui;  
Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana e di lavoro  
Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti  
Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti  
Situazioni comunicative: di tipo personale (casa, famiglia, scuola, sport, tempo libero, ...); di tipo pubblico (mezzi di trasporto, negozi, cinema, teatro, ristoranti, alberghi, ospedali, ...); di tipo professionale

**Abilità**

Attivare strategie di ascolto individuando parole chiave, connettivi e sequenze per ricostruire il significato globale di brevi e semplici messaggi, annunci, dialoghi, istruzioni  
Riconoscere le caratteristiche specifiche, linguistiche e non, di brevi e semplici messaggi, annunci, dialoghi, istruzioni  
Utilizzare supporti grafici e produrre schemi, sequenze, ecc. per rappresentare il significato della comunicazione



Leggere e comprendere brevi e semplici testi scritti riferiti al contesto personale, di vita quotidiana e di lavoro

**Conoscenze**

Funzioni comunicative: Descrivere se stessi, oggetti, persone, luoghi, strumenti e apparecchiature; Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni; Narrare eventi; Esprimere la propria opinione, gusti, preferenze e chiedere quelli altrui;

Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana e di lavoro

Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti

Situazioni comunicative di tipo personale (casa, famiglia, scuola, sport, tempo libero, ...); di tipo pubblico (mezzi di trasporto, negozi, cinema, teatro, ristoranti, alberghi, ospedali, ...); di tipo professionale

**Abilità**

Attivare strategie di lettura individuando parole chiave, connettivi e sequenze, punti principali e informazioni accessorie per ricostruire il significato globale di brevi e semplici testi scritti continui e non continui di tipo dialogico, descrittivo

Rappresentare attraverso schemi, sequenze, ecc. il significato della comunicazione

Riconoscere le caratteristiche linguistiche specifiche, le diverse tipologie di testo e la funzione dei registri.

Utilizzare diversi strumenti di consultazione

Produrre brevi e semplici testi scritti, lineari e coesi, riferiti al contesto personale, di vita quotidiana e di lavoro

**Conoscenze**

Funzioni comunicative: Descrivere se stessi, oggetti, persone, luoghi, strumenti e apparecchiature; Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni; Narrare eventi; Esprimere la propria opinione, gusti, preferenze e chiedere quelli altrui;

Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana e di lavoro

Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti

Situazioni comunicative di tipo personale (casa, famiglia, scuola, sport, tempo libero, ...); di tipo pubblico (mezzi di trasporto, negozi, cinema, teatro, ristoranti, alberghi, ospedali, ...); di tipo professionale

**Abilità**

Attivare strategie di controllo e correzione dei testi prodotti

Costruire semplici enunciati di tipo descrittivo ed espositivo utilizzando un repertorio linguistico di base

Utilizzare diversi strumenti di consultazione

Utilizzare le diverse tipologie testuali e i diversi registri in funzione dello scopo comunicativo



Produrre brevi comunicazioni orali riferite al contesto personale, di vita quotidiana e di lavoro

**Conoscenze**

Funzioni comunicative: Descrivere se stessi, oggetti, persone, luoghi, strumenti e apparecchiature; Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni; Narrare eventi; Esprimere la propria opinione, gusti, preferenze e chiedere quelli altrui;

Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana e di lavoro

Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti

Situazioni comunicative: di tipo personale (casa, famiglia, scuola, sport, tempo libero, ...); di tipo pubblico (mezzi di trasporto, negozi, cinema, teatro, ristoranti, alberghi, ospedali, ...); di tipo professionale

**Abilità**

Attivare strategie di controllo e correzione dei testi prodotti

Costruire semplici enunciati di tipo descrittivo ed espositivo utilizzando un repertorio linguistico di base

Utilizzare diversi strumenti di consultazione

Utilizzare le diverse tipologie testuali e i diversi registri in funzione dello scopo comunicativo

Interagire con ragionevole disinvoltura in scambi comunicativi brevi e semplici riferiti al contesto personale, di vita quotidiana e di lavoro

**Conoscenze**

Funzioni comunicative: Descrivere se stessi, oggetti, persone, luoghi, strumenti e apparecchiature; Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni; Narrare eventi; Esprimere la propria opinione, gusti, preferenze e chiedere quelli altrui;

Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana e di lavoro

Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti

Situazioni comunicative di tipo personale (casa, famiglia, scuola, sport, tempo libero, ...); di tipo pubblico (mezzi di trasporto, negozi, cinema, teatro, ristoranti, alberghi, ospedali, ...); di tipo professionale

**Abilità**

Gestire scambi comunicativi brevi in situazioni prevedibili

Utilizzare un repertorio linguistico di base selezionando i registri adeguati al contesto



## AREA SCIENTIFICA

Utilizzare codici formali, strumenti, tecniche e strategie di calcolo con particolare attenzione a quelle riferibili e applicabili a situazioni concrete

### Conoscenze

Calcolo letterale: monomi e polinomi, semplici fattorizzazioni  
Equazioni di secondo grado: risoluzione algebrica e grafica  
Equazioni e semplici disequazioni di primo grado.  
Insiemi loro caratteristiche e rappresentazioni  
La nozione di funzione: funzioni costanti, costanti a tratti, lineari, quadratiche, di proporzionalità inversa  
Numeri algebrici e trascendenti  
Operazioni con le frazioni algebriche  
Rapporti, percentuali e proporzioni  
Ripresa degli insiemi numerici e dell'aritmetica: numeri naturali, relativi, razionali, reali: definizione, proprietà, operazioni  
Scomposizione di polinomi  
Scrittura posizionale dei numeri  
Sistemi di equazioni e primo grado: risoluzione algebrica e grafica

### Abilità

Applicare tecniche e procedure di calcolo anche a situazioni concrete  
Approssimare a meno di una fissata incertezza risultati di operazioni numeriche  
Impostare e risolvere semplici problemi che si presentano nei contesti di vita quotidiana, modellizzabili attraverso strumenti e procedure algebrici  
Stimare I



Analizzare oggetti nel piano e nello spazio, calcolando perimetri, aree e volumi di semplici figure geometriche

**Conoscenze**

Altezze, bisettrici e mediane in un triangolo  
Criteri di similitudine  
Figure poligonali e loro principali proprietà metriche, il cerchio e le sue proprietà  
Il metodo delle coordinate: sistema di riferimento cartesiano nel piano  
Lunghezza della circonferenza e area del cerchio. Il numero p-greco. Misura degli angoli in radianti.  
Luoghi di punti e sezioni coniche: rappresentazioni analitiche.  
Misura di segmenti e di angoli; perimetro e area dei poligoni  
Nozioni intuitive di geometria del piano e dello spazio  
Poliedri, coni, cilindri, sfere e loro sezioni.  
Punto, retta, piano, semiretta e segmento, triangoli, poligoni  
Relazioni trigonometriche nei triangoli.  
Rette perpendicolari e parallele  
Seno, coseno e tangente di un angolo. Proprietà fondamentali.  
Solidi geometrici: aree e volumi  
Teoremi di Euclide e di Pitagora  
Trasformazioni geometriche nel piano: isometrie e similitudini

**Abilità**

Analizzare e risolvere semplici problemi utilizzando le proprietà delle figure geometriche oppure le proprietà di opportune trasformazioni  
Individuare e riconoscere relazioni e proprietà delle figure spaziali,  
Rappresentare, nel piano riferito a coordinate cartesiane, figure o assegnati insiemi di punti  
Scegliere unità di misura adeguate alla realtà rappresentata dalle figure geometriche

Analizzare e interpretare dati sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di strumenti statistici (analisi della frequenza, tassi, probabilità) e di rappresentazioni grafiche

**Conoscenze**

Calcolo delle probabilità: eventi, probabilità classica, eventi indipendenti ed eventi dipendenti  
Concetti generali di statistica  
Frequenza e probabilità: legge empirica del caso, probabilità statistica e probabilità soggettiva, giochi di sorte  
Semplice analisi di rappresentazioni tabellari e grafiche

**Abilità**

Individuare dati significativi  
Interpretare i dati raccolti  
Raccogliere e organizzare dati  
Utilizzare la statistica come strumento informativo negli ambiti della società, dei processi produttivi e della scienza





Applicare metodi di osservazione, di indagine e le procedure proprie delle diverse scienze per comprendere la realtà naturale e il rapporto tra uomo e natura

**Conoscenze**

Acidità e basicità, il pH  
Cellule: struttura e funzioni; DNA  
Chimica del carbonio e principali composti organici (per esempio, zuccheri, idrocarburi, proteine)  
Composti chimici (ossidi e anidridi, acidi e basi, sali)  
Elementi chimici e tavola periodica; metalli e non metalli  
Elementi fondamentali sui principali organi ed apparati dell'organismo umano e sulle principali e più comuni patologie  
Energia e materia: onde radio e luminose, onde sonore e sismiche  
La terra, l'Universo e il Sistema solare: linee generali delle principali teorie sull'origine della terra e dell'universo  
Le principali grandezze fisiche del S.I. e relative unità di misura  
L'energia e le sue trasformazioni: energia meccanica, energia elettrica, energia termica, energia chimica  
Movimenti e forze: cinematica, statica e dinamica  
Popolazioni: specie, evoluzione, biodiversità, variazioni genetiche  
Reazioni chimiche  
Reazioni enzimatiche  
Soluzioni: solvente e soluto, diluizioni, concentrazione  
Struttura chimica della materia; legami chimici  
Uomo e natura: per esempio, salute, risorse naturali, ambiente, frontiere della scienza e della tecnologia

**Abilità**

Applicare metodo e conoscenze scientifiche in situazioni tipiche dell'esperienza personale e formativa del soggetto per risolvere semplici problemi della vita reale  
Operare nei laboratori di fisica, chimica e microbiologia utilizzando strumenti, metodiche e procedure caratterizzanti il metodo scientifico  
Riconoscere problemi che si possono indagare scientificamente e individuare fonti sicure per la ricerca di informazioni utili e per la descrizione di argomenti scientifici, arrivando a semplici spiegazioni  
Sostenere anche in un contraddittorio la propria opinione riguardo a semplici fenomeni scientificamente analizzabili ed aventi ricaduta sociale ed etica (per esempio, salute, risorse naturali, ambiente, frontiere della scienza e della tecnologia)  
Utilizzare evidenze scientifiche: identificare le ipotesi, le evidenze e i ragionamenti sottesi a conclusioni scientifiche  
Utilizzare fonti informative di tipo divulgativo a carattere scientifico  
Utilizzare, linguaggi, simboli e convenzioni scientifici, matematici e tecnici



## AREA STORICO-SOCIO-ECONOMICA

Utilizzare categorie e strumenti funzionali alla comprensione degli eventi e delle interpretazioni storiche

### Conoscenze

Eventi storici di epoche e/o aree geografiche diverse in riferimento a tematiche di tipo trasversale (esempio flussi migratori, eventi naturali, rivoluzioni, dinamiche sociali, scoperte scientifiche ...)

Gli strumenti per l'esposizione: mappe concettuali, tavole sinottiche, barre del tempo, grafici, tavole cronologiche, carte geopolitiche

I principali avvenimenti storici, scoperte scientifiche e tecnologiche del Novecento

I principali nessi relazionali: □causa /effetto, premessa/conseguenza, soggetto/oggetto, fatto/contesto, continuità/discontinuità, analogie/differenze

La terminologia della storia

Le diverse tipologie di fonti storiche

L'evoluzione storica del settore professionale

### Abilità

Descrivere l'impatto di alcune delle principali scoperte scientifiche e innovazioni tecnologiche del Novecento sullo stile di vita delle persone e sull'evoluzione del mondo del lavoro

Esporre la ricostruzione di eventi

Individuare negli eventi storici il ruolo dei soggetti singoli e collettivi e le loro relazioni con i contesti

Riconoscere nella ricostruzione degli avvenimenti storici l'utilizzo di diverse logiche interpretative

Riconoscere nella ricostruzione di eventi storici fonti di diversa tipologia

Riconoscere nella società contemporanea i segni delle vicende storiche del passato

Collocare l'esperienza personale e formativa in un sistema di regole

### Conoscenze

Bisogni collettivi, pubblici servizi e solidarietà sociale

Dalla norma morale alla legge

Diritti e doveri nella vita sociale

Forme di Stato e di governo

I diritti politici

I diritti umani nell'Occidente e nelle altre culture – Organismi di cooperazione internazionale

I poteri e gli organi di Stato, Regioni, Province, Comuni

I soggetti del diritto, oggetto del diritto, rapporto giuridico

Interessi individuali e interesse generale

La Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea

La cittadinanza europea

La persona e la società

La tutela delle minoranze in una società multietnica

Le istituzioni e le norme giuridiche comunitarie

Ordinamento giuridico: fonti del diritto: tipologia e gerarchia; tipologia di norme giuridiche

Prima parte della Costituzione italiana

Scuola, famiglia, lavoro

Società civile e società politica

### Abilità

Reperire autonomamente fonti informative di tipo giuridico

Riconoscere ed applicare le diverse modalità di esercizio della democrazia negoziando, decidendo e riflettendo sui processi di partecipazione, in merito a questioni direttamente esperite, quali la rappresentanza in gruppi consultivi o deliberativi interni

Selezionando le informazioni pertinenti e funzionali allo scopo della comunicazione, sostenere opinioni personali prendendo parte, con diverse modalità, a confronti riguardo a questioni, problemi ed eventi di carattere politico, culturale, morale e social

Trovare la soluzione di semplici casi riguardanti rapporti civili, politici, etico-sociali applicando a casi concreti le norme in materia di diritti-doveri e di cittadinanza

Utilizzare fonti informative di tipo giuridico per indagare su problemi, questioni ed eventi di carattere politico, culturale, morale e sociale

Utilizzare termini giuridici adeguati ai diversi contesti



Collocare l'esperienza personale e formativa nel funzionamento del sistema economico

**Conoscenze**

Comportamento economico individuale, organizzazioni economiche e trasformazioni del mercato  
Energia e ambiente  
Gli attori e le parti sociali presenti sul territorio (economia e gestione dell'impresa)  
I bisogni economici  
I mezzi e i fini dell'azione economica  
Il mercato: concetti fondamentali (bene, valore, prezzo) e forme  
Il sistema economico: attori, attività, relazione  
L'azione economica nel quadro dei rapporti tra Stato democratico e sistema di mercato – fiscalità, libertà di iniziativa economica  
Mappe geografiche ed economiche: mercati, produzioni, commercio, trasporti  
Scambi e moneta  
Tipologie di mercati e rapporti tra operatori

**Abilità**

Negoziare e decidere, riflettendo sulla propria esperienza personale e familiare, in merito ad eventi economici esperiti in qualità di consumatore di beni e servizi, all'interno di organismi consultivi o deliberativi  
Sostenere opinioni personali per prendere parte, con diverse modalità, a confronti riguardo a questioni ed eventi economici connessi con la cultura e l'organizzazione sociale e politica, selezionando le informazioni pertinenti e funzionali allo scopo  
Trovare la soluzione di semplici casi riguardanti rapporti economici e sociali esperibili in qualità di produttore e di cittadino consumatore. Si suggerisce l'analisi di casi di gestione aziendale pubblica (es. sanità, istruzione, trasporti) o privata  
Utilizzare fonti informative di tipo economico per indagare su questioni ed eventi economici connessi con la cultura e l'organizzazione sociale e politica  
Utilizzare fonti informative per leggere la realtà economico –giuridica  
Utilizzare termini economici adeguati ai diversi ambiti (macroeconomia, microeconomia, economia aziendale e gestione delle imprese)

Utilizzare i principali strumenti del metodo geografico per descrivere, interpretare e rappresentare le caratteristiche e le trasformazioni del territorio

**Conoscenze**

Gli strumenti della geografia: carte, mappe, atlanti, rappresentazioni statistiche  
La terminologia e la simbologia geografica  
Le caratteristiche fisiche e l'organizzazione del territorio  
Le principali categorie interpretative della geografia: eventi naturali/umani, fenomeni evolutivi, rappresentazione statica/dinamica

**Abilità**

Leggere, interpretare e rappresentare le caratteristiche e le trasformazioni di territori appartenenti ad aree geografiche e a periodi storici diversi in riferimento agli aspetti fisici, politici, economici e sociali  
Utilizzare fonti diverse per individuare informazioni geografiche connesse ad eventi e questioni di tipo politico, economico e sociale  
Utilizzare termini geografici adeguati ai diversi ambiti



## AREA TECNOLOGICA

Utilizzare strumenti tecnologici e informatici per consultare archivi, gestire informazioni, analizzare e rappresentare dati, anche in forma grafica

### Conoscenze

Le fondamentali nozioni di hardware, software e pacchetti applicativi  
Norme di sicurezza e protezione  
Operazioni per la gestione dei dati: inserimento, modifica, selezione, copiatura, spostamento, sostituzione, cancellazione, rappresentazione grafica  
Operazioni su documenti, fogli elettronici, testi e oggetti: apertura, creazione, salvataggio, conversione chiusura, stampa  
Servizi on line: browser, motori di ricerca, posta elettronica

### Abilità

Accedere alle informazioni e ai servizi on line  
Acquisire, leggere, creare e stampare testi usando programmi di videoscrittura per gestire dati  
Creare, elaborare e gestire un foglio elettronico, utilizzando le funzioni aritmetiche e logiche, la rappresentazione e l'elaborazione dei dati in forma grafica  
Raccogliere informazioni, esplorare argomenti specifici, comunicare, collaborare e condividere risorse a distanza utilizzando le reti

Utilizzare le tecnologie tenendo presente sia il contesto culturale e sociale nel quale esse fanno agire e comunicare, sia il loro ruolo per l'attuazione di una cittadinanza attiva

### Conoscenze

Elementi di normativa sulla privacy  
Norme di sicurezza e protezione  
Servizi on line: browser, motori di ricerca, posta elettronica

### Abilità

Operare nel web rispettando la normativa vigente e adottando le necessarie forme di protezione  
Utilizzare le tecnologie nel rispetto della propria e della altrui privacy e sicurezza