

Accedi all'area riservata e clicca sull'icona "Piano Formativo Individuale" in corrispondenza del nome dell'apprendista. Si apre la seguente schermata:

The screenshot shows the website interface for Formapprendisti.it. At the top, there is a navigation bar with the site logo (a red 'F' with a greater-than sign), the title "Formapprendisti.it > strumenti e servizi per l'apprendistato", and a Google+ icon. Below this is a secondary navigation bar with links for "area riservata all'azienda", "Sportello Apprendistato ASF", "scheda azienda", and "logout".

The main content area is titled "guida al PFI - Sportello Apprendistato ASF". On the left, there is a sidebar menu with categories: "home pubblica pianificazione formazione attestazione", "home azienda dipendenti", "nuovo apprendista", "elenco apprendisti", "nuovo tutor", "elenco tutor", "costi e preventivi", "prenotazioni", and "contatti".

The main content area contains a descriptive paragraph: "La guida al PFI per apprendisti ex art. 4 Dlgs. 167/2011 è il servizio che facilita l'azienda nella stesura del Piano Formativo Individuale dell'apprendista. Per produrre la corretta la documentazione da allegare al contratto di lavoro, che risponda sia ai requisiti/vincoli definiti dalla legge e dal CCNL applicato, sia alle esigenze di sviluppo dell'apprendista in relazione agli obiettivi aziendali bastano pochi semplici passi:"

Below this text is a four-step process flow:

Identifica il profilo dell'apprendista	Definisci il PFI	Completa l'anagrafica	Salva e stampa il PFI
inserisci i dati necessari per individuare il monte ore di formazione obbligatorio e le competenze professionalizzanti di riferimento.	seleziona le aree di sviluppo per il tuo apprendista.	comunica i dati integrativi relativi ad azienda, apprendista e tutor per produrre la documentazione corretta	stampa, fai controfirmare e conserva la documentazione nel dossier dell'apprendista

Below the process flow, it states: "La guida al PFI è disponibile per i seguenti CCNL:"

- COMMERCIO (Terziario, distribuzione servizi) sulla base dell'Accordo di riordino complessivo della disciplina dell'apprendistato nel settore terziario, distribuzione, servizi siglato da CONFESERCENTI E FILCAMS-CGIL, FISASCAT-CISL, UILTUCS-UIL (28/03/2012) e dell'Accordo di riordino complessivo della disciplina dell'apprendistato nel settore terziario, distribuzione, servizi siglato da CONFCOMMERCIO-IMPRESE PER L'ITALIA E FILCAMS-CGIL, FISASCAT-CISL, UILTUCS-UIL (24/03/2012).


At the bottom of the main content area, there is a red button labeled "Accedi alla guida al PFI" and a note: "A breve i dati saranno anche direttamente importati in fase di registrazione attività formativa e ti faciliteremo anche la documentazione della formazione."


The footer of the page contains navigation links: "la rete", "le sedi", "eventi", "contatti", and "social".

Per iniziare la procedura per stilare il PFI, clicca su "Accedi alla guida al PFI"

This is a close-up screenshot of the "Accedi alla guida al PFI" button. The button is red with white text. Below the button, the same note is visible: "A breve i dati saranno anche direttamente importati in fase di registrazione attività formativa e ti faciliteremo anche la documentazione della formazione." The footer navigation links "la rete", "le sedi", "eventi", "contatti", and "social" are also visible at the bottom of the page.

Inserisci pochi semplici dati per consentire al sistema il calcolo del monte ore di formazione obbligatorio e le competenze professionalizzanti di riferimento.



**Formapprendisti.it** > strumenti e servizi per l'apprendistato Formapprendisti su 

area riservata all'azienda Sportello Apprendistato ASF | [scheda azienda](#) | [logout](#)

---

**identifica il profilo dell'apprendista - Sportello Apprendistato ASF**

**Completa e conferma i dati o correggi quelli errati. Tutti gli elementi richiesti sono importanti per calcolare il monte ore di formazione obbligatoria e le competenze professionali relative al profilo.**  
**\* campi obbligatori**

* CCNL applicato	<input type="text" value="COMMERCIO (TERZIARIO, DISTRIBUZI..."/>
* Titolo di studio	<input type="text" value="Diploma di scuola superiore di 4..."/>
* Durata in mesi del Contratto dell'Apprendista	<input type="text" value="36"/>
* Livello di inquadramento finale	<input type="text" value="3"/>

\* Se non conosci la dicitura precisa del CCNL, identifica la figura/profilo a partire dal settore generale di inquadramento **OPPURE** Se conosci figura/profilo, utilizza la funzione di ricerca

<b>Settore:</b>	<input type="text" value="terziario distribuzione e servizi"/>	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="v"/>
<b>Area professionale:</b>	<input type="text" value="front-office e funzioni ausiliarie - no food"/>	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="v"/>
<b>Profilo da CCNL:</b>	<input type="text" value="addetto no food"/>	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="v"/>
<b>Figura professionale:</b>	<input type="text" value="Commesso alla vendita al pubblico"/>	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="v"/>

**Attenzione! Se l'apprendista ricopre in azienda mansioni intermedie tra diverse figure/profili, selezionare quella prevalente. Il riferimento alla figura/profilo è generalmente riportato nella lettera di assunzione: ai fini della correttezza documentale, consigliamo che i dati coincidano.**

---

[la rete](#)    [le sedi](#)    [eventi](#)    [contatti](#)    [social](#)

Ti aiutiamo ad individuare il profilo/figura professionale dell'apprendista all'interno della classificazione prevista dal CCNL applicato: puoi selezionarla dal menu a tendina partendo dal settore generale fino ad individuare il dettaglio della "figura professionale",

\* Se non conosci la dicitura precisa del CCNL, identifica la figura/profilo a partire dal settore generale di inquadramento **OPPURE** Se conosci figura/profilo, utilizza la funzione di ricerca

costi e preventivi  
prenotazioni  
contatti

**Settore:** terziario distribuzione e servizi x ▾

**Area professionale:** front-office e funzioni ausiliarie - no food x ▾

**Profilo da CCNL:** addetto no food x ▾

**Figura professionale:** Commesso alla vendita al pubblico x ▾

Salva e procedi

**Attenzione! Se l'apprendista ricopre in azienda mansioni intermedie tra diverse figure/profili, selezionare quella prevalente. Il riferimento alla figura/profilo è generalmente riportato nella lettera di assunzione: ai fini della correttezza documentale, consigliamo che i dati coincidano.**

la rete    le sedi    eventi    contatti    social

oppure fare una ricerca:

Formapprendisti.it > strumenti e servizi per l'apprendistato Formapprendisti su

area riservata all'Alleanza Scuola Apprendistato ASF | ricerca scuola | notizie | login

Indice di pertinenza: 1  
Settore: terziario distribuzione e servizi  
Area professionale: front-office e funzioni ausiliarie - food  
Profilo da CCNL: addetto food  
Figura professionale: Aiuto commesso nelle aziende di vendita di prodotti dell'alimentazione generale ✓

Indice di pertinenza: 1  
Settore: terziario distribuzione e servizi  
Area professionale: front-office e funzioni ausiliarie - food  
Profilo da CCNL: addetto food  
Figura professionale: Commesso alla vendita al pubblico ✓

Indice di pertinenza: 1  
Settore: terziario distribuzione e servizi  
Area professionale: front-office e funzioni ausiliarie - food  
Profilo da CCNL: addetto food  
Figura professionale: Commesso di rosticceria, friggitoria e gastronomia ✓

Indice di pertinenza: 1  
Settore: terziario distribuzione e servizi  
Area professionale: front-office e funzioni ausiliarie - food  
Profilo da CCNL: addetto food  
Figura professionale: Commesso specializzato provetto anche nel settore alimentare ✓

Indice di pertinenza: 1  
Settore: terziario distribuzione e servizi  
Area professionale: front-office e funzioni ausiliarie - no food  
Profilo da CCNL: addetto no food  
Figura professionale: Commesso alla vendita al pubblico ✓

Indice di pertinenza: 1  
Settore: terziario distribuzione e servizi

Questo passaggio è particolarmente importante in quanto sulla base della figura professionale, saranno selezionate le competenze proprie del profilo su cui orientare la formazione professionalizzante.